



DIGITAL LEARNING S.A.S.U

10 avenue Simon Laplace
13470 Carnoux-en-Provence

SIRET : 827 702 101 00052 | NDA : 93 13 17 27 613

E-mail : hello@d-learning.fr

CHARTRE DE DÉONTOLOGIE & DE CONFORMITÉ CPF

ENGAGEMENT DE L'ORGANISME ET OBLIGATIONS DU TITULAIRE DE COMPTE (EDOF / CDC)

PRÉAMBULE & CADRE RÉGLEMENTAIRE

Dans le cadre de la Loi n° 2022-1587 du 19 décembre 2022 visant à lutter contre la fraude au Compte Personnel de Formation (CPF), des Conditions Générales d'Utilisation (CGU) de la plateforme moncompteformation.gouv.fr gérée par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDC), et du Référentiel National Qualité (Qualiopi), l'organisme de formation **DIGITAL LEARNING S.A.S.U** s'engage à appliquer une éthique rigoureuse. La présente charte définit les engagements réciproques de l'organisme et du stagiaire bénéficiaire du CPF.

1. ENGAGEMENTS DE L'ORGANISME DE FORMATION (DIGITAL LEARNING)

1.1 Interdiction stricte du démarchage agressif et à froid (Loi n° 2022-1587) :

- **Aucune sollicitation non consentie** : DIGITAL LEARNING s'interdit formellement toute prospection par téléphone, SMS, réseaux sociaux ou courriels à froid auprès des titulaires de compte CPF.
- **Démarche volontaire du stagiaire** : Le contact n'est établi qu'à la suite d'une demande d'information ou d'inscription initiée spontanément par le stagiaire sur notre site ou sur la plateforme officielle.
- **Non-achat de fichiers illégaux** : L'organisme n'achète ni n'utilise aucun fichier de prospects issus de calldispatchers, de centres d'appels tiers ou de collectes de données illégales.

1.2 Sécurité des accès et souveraineté du compte stagiaire :

- **Confidentialité FranceConnect+** : Aucun conseiller de DIGITAL LEARNING ne demandera jamais au stagiaire ses identifiants personnels (numéro de sécurité sociale, mot de passe, codes FranceConnect+).
- **Autonomie d'inscription** : L'inscription sur la plateforme MonCompteFormation est réalisée directement et exclusivement par le stagiaire. L'organisme s'interdit d'effectuer toute manipulation technique à la place du titulaire.

1.3 Respect des délais légaux de rétractation et de carence :

- **Délai légal de 11 jours ouvrés** : Conformément aux CGU de la Caisse des Dépôts, un délai minimum de 11 jours ouvrés est strictement observé entre la validation de la proposition de commande et le début effectif de la formation.
- **Interdiction d'anticipation** : Aucun accès aux modules pédagogiques ne sera ouvert avant l'expiration exacte de ce délai de carence.

1.4 Transparence tarifaire et loyauté commerciale :

- **Tarification juste** : Les tarifs publiés sur EDOF correspondent au coût réel de la formation et ne sont pas majorés ou adaptés artificiellement selon le solde du compte du stagiaire.
- **Interdiction des contreparties matérielles** : DIGITAL LEARNING ne propose, ne promet et ne verse aucune gratification financière, don de matériel informatique (tablettes, ordinateurs) ou chèque cadeau en contrepartie d'une inscription CPF.

2. RAPPEL DES INTERDICTIONS STRICTES LIÉES À L'USAGE DU CPF (STAGIAIRE)

Conformément aux directives officielles de la Caisse des Dépôts (moncompteformation.gouv.fr), tout titulaire d'un compte CPF s'engage à respecter les interdictions réglementaires suivantes lors de la mobilisation de ses droits :

⚠ ATTENTION — RAPPEL DES INTERDICTIONS OBLIGATOIRES (MONCOMPTEFORMATION) :

En mobilisant ses droits CPF, le stagiaire certifie sur l'honneur qu'il ne réalise aucun des agissements proscrits ci-dessous sous peine de poursuites pénales :

- **Cession de droits** : Utiliser les droits CPF d'un tiers ou lui céder ses propres droits (membre de la famille, proche, etc.).
- **Usage frauduleux** : Faire un usage non conforme de la plateforme (production de faux, déclaration frauduleuse, entente illicite).
- **Obtention de cadeaux / remises** : Mobiliser ses droits pour obtenir des contreparties matérielles ou financières (espèces, cadeaux, équipements).
- **Détournement d'objectif** : Mobiliser ses droits sans avoir l'intention réelle de suivre la formation et de passer la certification visée (TOEIC® 4-Skills).
- **Certification déjà détenue** : Mobiliser son CPF pour une certification, un titre ou un permis dont il dispose déjà.
- **Paiement hors plateforme** : Effectuer des règlements liés à la formation en dehors de la plateforme MonCompteFormation.
- **Prise en charge fictive du reste à charge** : Demander ou accepter que l'organisme de formation lui rembourse ou prenne en charge sa Participation Financière Obligatoire (ticket modérateur).
- **Délégation de connexion** : Permettre à un organisme de formation ou à un tiers de se connecter ou de valider une inscription à sa place.

3. PARTICIPATION FINANCIÈRE OBLIGATOIRE & MODALITÉS DE PASSAGE DE CERTIFICATION

3.1 Participation Financière Obligatoire (Ticket Modérateur) : Conforme au décret n° 2024-394, le reste à charge obligatoire doit être réglé par le stagiaire directement sur la plateforme MonCompteFormation lors de la validation de sa commande. DIGITAL LEARNING s'interdit également de rembourser ou de faire remise de cette somme.

3.2 Obligation d'Assiduité et de Passation d'Examen : Le financement par le CPF impose l'obligation d'effectuer l'intégralité des 10 heures de formation et de se présenter à la certification ****TOEIC® 4-Skills**** (organisée à distance sous proctoring). En cas d'abandon non justifié par un cas de force majeure, la Caisse des Dépôts peut exiger le remboursement des sommes engagées.

4. QUALIOPI, CONTRÔLES & SANCTIONS EN CAS DE FRAUDE

4.1 Assurance Qualité Qualiopi : DIGITAL LEARNING applique la conformité Qualiopi sur l'ensemble de ses indicateurs (notamment les indicateurs 1, 23 et 30 relatifs à l'information du public, à la traçabilité des évaluations et au respect du cadre légal).

4.2 Signalement des fraudes : Tout manquement grave, fausse déclaration ou tentative de fraude au CPF fera l'objet d'un signalement immédiat auprès des services de contrôle de la Caisse des Dépôts et Consignations (CDC) et de la DREETS.

ORGANISME CERTIFIÉ QUALIOP

DIGITAL LEARNING S.A.S.U — 10 avenue Simon Laplace, 13470 Carnoux-en-Provence

SIRET : 827 702 101 00052 | NDA : 93 13 17 27 613 (Préfecture PACA)

Contact : hello@d-learning.fr — Site web : <https://d-learning.fr>